

NIEUWSBRIEF 13

Welkom bij de dertiende nieuwsbrief van Clean Desk Professional Organizing.

NIEUWS: VERHUIZING

Verhuizen is een mooi moment om al je spullen weer eens te bekijken en weg te gooien wat je niet meer wilt. Dat hoef je dan tenminste niet mee te verhuizen. Afgelopen week ben ik zelf verhuisd. En dus mocht ik zelf aan de slag met alle tips en adviezen die ik mijn klanten meegeef. Hoe goed je ook weet hoe het moet, het ook echt doen blijft een klus, maar wel een leuke klus.

Het nieuwe adres van Clean Desk

**Nieuweweg 98
1531 AH WORMER**

is slechts een tijdelijk adres. Tussen de sleuteloverdracht van ons oude huis en sleuteloverdracht van ons nieuwe huis zit drie maanden. Dus gingen we op zoek naar een tijdelijke zomeroplossing. Dat betekent dus twee keer verhuizen en goed nadenken hoe je dan inpakt. Spullen die in de zomer niet meer uitgepakt hoeven te worden kunnen worden opgeslagen en de rest zal helaas toch twee keer in- en uitgepakt moeten worden. De eerste verhuizing is goed verlopen, de meeste spullen staan al weer in de kast.

WORKSHOPS e.d.: ZOMERSTOP

Tijdens de zomer geef ik even geen workshops, wel worden er in de zomer nieuwe workshops voorbereid. Houd de agenda en de nieuwsbrief vanaf augustus goed in de gaten voor nieuwe data en locaties.

QUOTE

Alle begin is gemakkelijk. Daarna begint het.

TIP: WEGGOOIEN BIJ EEN VERHUIZING

Ik noemde het al eerder: een verhuizing is bij uitstek een goede gelegenheid om van je overbodige spullen af te komen. Als je op stel en sprong gaat verhuizen is dit natuurlijk lastig, maar meestal weet je ruim van tevoren dat je gaat verhuizen. Maak een planning zodat je al je spullen even ziet. Besluit nu vast wat je weg kan gooien. Afscheid nemen van je spullen en papieren is lastig, maar wel nodig en nuttig. Het geeft je ruimte en rust in je hoofd.

BOEK: HET GROTE LIJSTJESBOEK

Een leuk boekje voor tussendoor. Lijstjes zijn een handige manier om alles snel en doeltreffend te organiseren. In één oogopslag zie je wat je nog moet doen of welke dingen je moet meenemen dan wel aanschaffen. Het toppunt van handigheid is wanneer je dat soort lijstje niet eens meer hoeft te maken, omdat ze kant-en-klaar in een boekje bij elkaar staan. Dat boekje heet *'Het grote lijstjesboek'* van José Sagasser. Wat je ook moet doen, wat er ook moet gebeuren, zij stelde er een zo compleet mogelijk lijstje voor op. Maak er dankbaar gebruik van. Want je kunt je tijd wel beter gebruiken.

Het grote lijstjesboek werd geschreven door José Sagasser en uitgegeven door The House of Books. ISBN: 90-443-0786-X.

Clean Desk Professional Organizing

wendy@cleandesk.nl

Tel 06 20923319

www.cleandesk.nl

<http://opruimen.blogspot.com>

Nieuwsbrief 13

© Clean Desk Professional Organizing 2006