

NIEUWSBRIEF 11

Welkom bij de elfde nieuwsbrief van Clean Desk Professional Organizing.

NIEUWS: NATIONALE ORGANIZING DAG

Kom op zaterdag 8 april ook naar de Nationale Organizing Dag!

Ik geef die dag twee korte (gratis) workshops over het opruimen van spullen, papieren en tijd. Zo kun je kennis met me maken en meteen een aantal dingen uitproberen. Opgeven kan via mijn website.

Je kunt me vinden in de Bieb, Vermiljoenweg 9, te Zaandam. Meer informatie vind je op www.cleandesk.nl. Wil je in een andere plaats kennis maken met professional organizing? Kijk dan op www.nbpo.nl.

QUOTE

Je moet op tijd weten hoe laat het is.
(E.Piscador)

TIP: PAPIEREN ARCHIVEREN: OPRUIMEN

Je bent naar de winkel geweest en hebt de spullen gekocht, die je nodig hebt om je papieren in te ordenen. Vandaag krijg je nog een aantal handige tips om te zorgen dat je de papieren, indien nodig, ook echt terug kunt vinden:

- maak voor jou logische categorieën (moeten meerdere mensen papieren terug kunnen vinden: overleg dan met elkaar over een goede naam)
- gebruik scheidingsstroken i.p.v. tabbladen, je kunt heel simpel stroken toevoegen en weghalen (bij tabbladen ziet het er al gauw minder mooi uit)
 - behalve als er echt dingen op alfabet geordend moeten worden
 - behalve als er echt dingen op maand geordend moeten worden
- beschrijf de scheidingsstroken duidelijk
- zorg dat aan de buitenkant van ordners en dozen duidelijk te zien is wat er in zit
- archiveer zo dat het nieuwste document bovenop de stapel komt

Heb jij nog een handige tip die je wilt delen met anderen? Laat het weten voor de volgende nieuwsbrief

BOEK: DRAAIBOEK VOOR DRUKKE GEZINNEN

De combinatie werk, school, huishouden en zorg drijft iedereen wel eens tot waanzin. Elke dag is het voor ouders weer een hele toer om allemaal drie maal daags te eten, het huishouden aan kant te hebben en de kinderen op tijd in bed te krijgen. Elke week is het weer passen en meten om de agenda's van de verschillende gezinsleden op elkaar af te stemmen en elk weekeinde lijkt te kort om ouders en kinderen voldoende vrije tijd te bieden.

Volgens Mariangeles Nogueras kan een groot deel van deze stress worden voorkomen door het huishouden goed te organiseren. Ze geeft in *Draaiboek voor drukke gezinnen* praktische tips, handige to-do-lijsten en nuttig schema's om een betere organisatie van het gezin te bereiken. Zo blijft er tijd over om samen leuke dingen te doen.

Dit boekje is uitgegeven door Unieboek BV, Houten/Antwerpen. Het ISBN nummer is 90-269-6169-3.

Je kunt het boekje bestellen bij www.momboeken.nl.

SPECIAAL: BELASTINGZAKEN

Wil je vanaf dit jaar op tijd alle belastingzaken bij elkaar hebben?

Wil je al die bonnetjes uit de schoenendoos uitgezocht hebben voor je de belastingspullen moet afleveren bij de belastingconsulent?

Maak snel een afspraak en ontvang een gratis ordner met scheidingsstroken.

Clean Desk Professional Organizing

wendy@cleandesk.nl
Tel 06 20923319
www.cleandesk.nl